

陸籍人士申請專案來臺注意事項：

1. 本申請案係依照「移民署開放各類人士來臺一覽表」資格 8 需中央目的事業主管機關評估符合專案申請條件者申請適用，若符合資格 3 商務履約等，請逕洽移民署。
2. 申請應檢附來臺大陸人士之護照及其工作在職證明，並以紙本寄送至中央目的事業主管機關。
3. 前述中央目的事業主管機關，可依據貴公司最終受訪客戶身分所涉業務之主管機關，可參考「個人資料保護法非公務機關之中央目的事業主管機關」，及依受訪公司之稅籍登記營業項目為判斷基準，並考量來臺所從事之目的進行判斷。
4. 申請格式中之發文字號依貴公司實際需要取字號，並應標註發文日期。

○○○○○○○公司 函

地 址：
承 辦 人：
聯 絡 電 話：
電 子 郵 件：

受文者：○○部/署、局等(中央目的事業主管機關)

發文日期：中華民國 000 年○月○日

發文字號：(000)○字第○○○號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如文

主旨：本公司因○○○○(來台的目的)，需申請○位○○○來台，請貴部協助辦理。

說明：

- 一、本公司主要業務為○○○○，為○○○需求，須○○人員來臺從事○○○○○【請簡敘申請公司之業務及經營現況、專案申請來臺人員此行目的、本次陸籍商務人士來臺對公司之重要性(包含急迫性、必要性、不可替代性等)與效益評估，詳如附件】並檢附佐證文件。
- 二、本公司預定於○月○日至○月○日間安排○位人員來臺。請貴部協助申請專案入境許可事宜。

○○○○○○○公司

負責人：○○○

(公司章)

(負責人簽章)

陸籍商務人士來臺必要性及關聯性說明書

(一)本次陸籍商務人士來臺之主要目的 (請詳述)

(二)本次陸籍商務人士來臺對公司之重要性 (包含急迫性、必要性、不可替代性等) 與效益評估 (請具體詳述)

活動行程表

年 月 日至 年 月 日	行程內容	佐證文件 (如合約書、往來憑證、 邀請函等，請附於本頁 後方)	聯絡電話
000/00/00 入境日	1. 聯絡人： 2. 地點：		
	1. 事由： 2. 聯絡人： 3. 地點：		
	1. 事由： 2. 聯絡人： 3. 地點：		
	1. 事由： 2. 聯絡人： 3. 地點：		
000/00/00 出境日	1. 聯絡人： 2. 地點：		

來臺人員名單

本案預計自 000 年○月○日至○月○日間，計○人入境，俾請轉知入境相關主管機關據以核發特別入境許可。

姓名	國籍	護照號碼	出發地	預定抵 達日期	預定出境 日期	航班 資訊	疫苗接 種情形

****實際抵達與出境日期以飛機航班之異動而調整**

確保商務人士來臺期間切結書

(申請公司名稱) 為○○○○需求，申請商務人士入境來臺，承諾○○部/署、局等(中央目的事業主管機關)來臺從事與文件所述事由相符之活動，如有違反願負相關法律責任。

此致

○○部/署、局等(中央目的事業主管機關)

立書人

公司名稱：

(公司章)

代表人(負責人)：

(簽章)

地址：

中華民國

年

月

日